

## IZVJEŠĆE O SAMOVRJEDNOVANJU

### I. Opće informacije o ustanovi za strukovno obrazovanje

Naziv ustanove za strukovno obrazovanje				Srednja škola Hrvatski kralj Zvonimir Krk			
Ulica		Vinogradska 3		Grad		Krk	
OIB		52251744471		Matični broj		08-042-501	
Puni naziv i adresa nadležnog županijskog tijela				PGŽ, Upravni odjel za odgoj i obrazovanje, Slogin kula 2, Rijeka			
Telefon	051221400	Fax		E-pošta	srednja-skola-krk@ri.t-com.hr	Internet stranica	ss-hrvatskikraljzvonimir-krk.skole.hr
Ravnatelj				Gordija Marijan			
Kordinator samovrjednovanja				Ana Pasarić			
Kordinator kvalitete				Karmen Dunato Pavičić			
Povratne informacije				Ne			
Trajanje procesa samovrjednovanja			od	01/09/2022	do	31/08/2023	

Ključni dokumenti	Statut škole	Statut škole, 2023. godine
	Rješenje ministarstva	Rješenje MZO temeljem kojeg Škola izvodi programe za stjecanje srednje stručne i školske spreme

## II. Vanjski posjeti

Vanjski posjet	Datum posjeta	Prioritetna područja koja su pregledana tijekom posjeta
----------------	---------------	---

III. a) Povjerenstvo za kvalitetu

Prezime Ime	Predstavnik	Funkcija
-------------	-------------	----------

III. b) Školski tim za samovrjednovanje

Prezime Ime	Predstavnik	Funkcija
-------------	-------------	----------

#### IV. Cjelokupna prosudba i ocjene prioritetnih područja

Prioritetno područje	Ocjena
PRIORITETNO PODRUČJE 1: Planiranje i programiranje rada	3.5
PRIORITETNO PODRUČJE 2: Poučavanje i podrška učenju	4.1
PRIORITETNO PODRUČJE 3: Postignuća učenika i ishodi učenja	4.25
PRIORITETNO PODRUČJE 4: Materijalni uvjeti i ljudski potencijali - profesionalni razvoj radnika ustanove	4.4
PRIORITETNO PODRUČJE 5: Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje - suradnja s ostalim dionicima - promicanje ustanove	4.0
PRIORITETNO PODRUČJE 6: Upravljanje - ustanova i kvaliteta	4.0

#### Cjelokupna prosudba

Srednja škola Hrvatski kralj Zvonimir je polivalentni centar koji objedinjuje: opću gimnaziju, hotelijersko-turističku školu, ekonomsku školu, ugostiteljsku trogodišnju školu (konobari, kuhari) i strojarsku trogodišnju školu (automehaničari, vodoinstalateri). Odgojno-obrazovni rad u našoj školi izvodi se u jednoj smjeni, a oko 80% učenika su putnici.

U ovoj školskoj godini 2022./2023. upisano je 344 učenika u 18 razrednih odjeljenja. Zbog nezainteresiranosti učenika za ugostiteljski program smjer konobar nismo upisali niti jednog učenika.

U prethodnoj školskoj godini utvrđena je potreba za unaprjeđenjem prioritetnih područja:

- Prioritetno područje 1: Planiranje i programiranje rada - povećanje motivacije nastavnika za uključivanjem u rad škole i osuvremenjivanje nastavnih planova poticanjem nastavnika na sudjelovanje u stručnim usavršavanjima
- Prioritetno područje 2: Poučavanje i podrška učenju - unaprjeđivati nastavni proces
- Prioritetno područje 3: Postignuća učenika i ishodi učenja - podići učeničke kompetencije

U ovoj školskoj godini 69% nastavnika se stručno usavršavalo na fizičkim i online strukturiranim tečajevima. Zabilježen je pad stručnih usavršavanja nastavnika za 10% u odnosu na prošlu školsku godinu.

Sustavom praćenja polaznika nakon završetka srednjoškolskog obrazovanja. utvrđeno je da je u prošloj godini od 52 učenika 46 ih je upisalo fakultet koji im je bio 1. izbor.

Obrazovanje odraslih provedeno je kroz radionice iz područja ugostiteljstva za zainteresirane građane te trodnevna radionica za ugostiteljske objekte.

Za učenike je organizirana dopunska nastava iz matematike, hrvatskog jezika, biologije, psihologije kao i dodatna nastava navedenih predmeta kao priprema učenika strukovnih programa za polaganje državne mature. Za učenike 3. i 4. razreda organizirana je probna državna matura.

Prolaznost učenika na obaveznim predmetima državne mature u ovoj školskoj godini je 88%. od čega je 50% učenika upisalo 1. odabir studijskog programa.

U okviru volonterskih i humanitarnih aktivnosti u organizaciji škole učenici su sudjelovali u projektu 72 sata bez kompromisa, akciji Crvenog križa dobrovoljnog darivanja krvi i čišćenju plaža (Plava čistka) u suradnji s TZ i komunalnim poduzećem Ponikve.

U suradnji s Udrugom Žmergo provedene su zelena i digitalna čistka te projekti pokretnog vrta i energetske lizaljke.

Također, jedno od područja unaprjeđenja procesa samovrednovanja jest i povećanje aktivnosti članova tima za kvalitetu. Tome doprinosi uključivanje škole u projekt RCK.

## V. Prioritetna područja

### PRIORITETNO PODRUČJE 1: Planiranje i programiranje rada

Područje kvalitete	Ocjena
ŠKOLSKI KURIKULUM I GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA USTANOVE	4
IZRADBA I POBOLJŠANJA PROGRAMA OBRAZOVANJA ODRASLIH	3

#### Odluka o vrjednovanju

Godišnjim planom i programom te školskim kurikulumom definirane su aktivnosti kojima se potiče unaprjeđenje rada ustanove.

U prethodnoj školskoj godini utvrđena je potreba za unaprjeđenjem ovog prioritetnog područja s ciljem povećanja motivacije nastavnika za uključivanjem u rad škole i osuvremenjivanjem nastavnih planova. To se ostvarilo poticanjem nastavnika na sudjelovanja na stručnim usavršavanjima. U ovoj školskoj godini 69% nastavnika se stručno usavršavalo.

U okviru projekta Regionalnog centra kompetencija za programe u ugostiteljstvu i turizmu nastavnici su sudjelovali u nizu edukacija.

U našoj školi u zvanje mentora promovirano je 3 djelatnika, a 4 imaju status savjetnika.

Obnovili smo statute Škole ambasadora Europskog parlamenta. i međunarodne Eko-škole.

Škola je nositeljica Erasmus akreditacije za razdoblje 2021.-2027. u području odgoja i općeg obrazovanja. Tijekom školske godine ostvareno je 66% planiranih mobilnosti tijekom druge godine provedbe projekta akreditacije.

## Dokazi koji podupiru odluku o vrjednovanju

Dokument
Godišnji plan i program rada škole
Školski kurikulum
Razvojni plan za 2023/24 školsku godinu

## Godišnji plan unaprjeđenja

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	Učenici naše škole su većim dijelom putnici (oko 80% učenika škole) i školski autobus kreće u 14 sati - nemogućnost izvođenja slobodnih i izvannastavnih aktivnosti u kasnijim satima.
Ciljevi	Mogućnost korištenja kasnijih autobusnih linija za učenike bez dodatne naknade. Uspostava veza sa manje povezanim mjestima na otoku korištenjem kombija.
Metode i potrebne aktivnosti	Dogovor s lokalnim prijevoznikom Arriva i lokalnim zajednicama.
Nužni resursi i troškovi	Dodatno financiranje lokalne zajednice za potrebe prijevoza učenika.
Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Ravnateljica, čelnici lokalnih općina.
Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	Učenicima je omogućeno besplatno korištenje javnog prijevoza za školsku godinu 2020./21.
Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	30/06/2001
Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Osiguran besplatan prijevoz za učenike.
Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva	Ravnateljica



## PRIORITETNO PODRUČJE 2: Poučavanje i podrška učenju

Područje kvalitete	Ocjena
UPISI POLAZNIKA	4
PLANIRANJE NASTAVE, POUČAVANJA I UČENJA	4
NASTAVNI PROCES	4
UČENJE KROZ ISKUSTVO (VJEŽBE I PRAKTIČNA NASTAVA)	5
VJEŽBENIČKA TVRTKA	5
IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI (IZVANNASTAVNE I IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI)	3
SLUŽBA ZA PRUŽANJE PODRŠKE POLAZNICIMA	4
POLAZNICI S POSEBNIM ODGOJNO-OBRAZOVNIM POTREBAMA	4
POHAĐANJE NASTAVE	4
KOMUNIKACIJA I SURADNJA	4

### Odluka o vrjednovanju

Škola ima učinkovite mehanizme utvrđivanja i iskazivanja potreba za upisom polaznika, te provodi učinkovite promotivne, informativne i savjetodavne aktivnosti namijenjene polaznicima i roditeljima. U šk god. 2022/23. od ukupnog broja osmaša otoka Krka našu školu odabralo je njih 63%..

Vježbe i praktična nastava organiziraju se kroz učenje u školskim praktikumima i na radnome mjestu.

Tijekom godine nastavnici su osigurali jedan sat tjedno za primanje roditelja i učenika za savjetodavni rad.

U šk god 2022/23. nastavu po primjerenom obliku školovanja. pohađalo je 28 učenika.

Ukupan broj izostanaka je povećan u odnosu na prethodnu školsku godinu i iznosi 115 sati po učeniku, od čega 2,77 neopravdana sata po učeniku što je istovjetno podatku iz prethodne godine.

Naša je škola partner u projektu Regionalni centar kompetentnosti u ugostiteljstvu i turizmu „MREŽA KOM5ENTNOSTI“ sufinanciran bespovratnim sredstvima europske unije, iz europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR) u okviru Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014-2020, temeljem poziva „Uspostava infrastrukture regionalnih centara kompetentnosti u strukovnom obrazovanju kao podrška procesu reforme strukovnog obrazovanja i osposobljavanja. Temeljem poziva Ministarstva turizma namijenjenog imenovanim RCK u (pod)sektoru turizma i ugostiteljstva, Ugostiteljska škola Opatija prijavila je projekt pod nazivom „RECEPT – Regionalni centar profesija u turizmu“ u suradnji s 12 partnera. Navedeni projekt je usmjeren na inovativne metode poučavanja, osposobljavanja i usavršavanja te povezivanje s obrazovnim, javnim, privatnim i civilnim sektorom u svrhu kvalitetnijeg stjecanja znanja i kompetencija korisnika na tržištu rada.

Anketiranjem učenika i roditelja utvrđeno je zadovoljstvo sustavom pomoći i suradnjom s pojedinim nastavnicima ali i školom u cjelini, ali je naglašena potreba za uvođenjem izvannastavnih aktivnosti.

## Dokazi koji podupiru odluku o vrjednovanju

Dokument
Mrežna stranica škole
Facebook stranica škole
Instagram stranica škole
Rezultati upitnika provedenog u okviru projekta RCK u turizmu i ugostiteljstvu

Godišnji plan unaprjeđenja

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	Nastavni proces se ne temelji uvijek na metodama aktivnog učenja s polaznikom u središtu.
Ciljevi	Poticanje nastavnika na stručna usavršavanja i međusobnu suradnju putem Erasmus+ i eTwinning projekata s ciljem osuvremenjavanja rada uz primjenu metoda aktivnog učenja. Nastaviti s praćenjem polaznika nakon završetka srednjoškolskog obrazovanja.
Metode i potrebne aktivnosti	Informiranje nastavnika o mogućnostima stručnog usavršavanja putem etečajeva, Erasmus+ projekata kao i eTwinning i SEG platforme. Praćenje usavršavanja. Anketa o zadovoljstvu učenika i nastavnika Praćenje polaznika nakon završetka srednje škole s ciljem unaprjeđenja rada.
Nužni resursi i troškovi	
Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Stručna služba, tim za kvalitetu, voditelji stručnih aktiva
Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	Evidencija o broju provedenih stručnih usavršavanja Uspjeh na državnoj maturi
Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	31/08/2021
Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Bolji uspjeh učenika u svladavanju gradiva Prikaz polaznika upisanih na fakultet odnosno zaposlenih u struci
Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva	Ana Pasarić

### PRIORITETNO PODRUČJE 3: Postignuća učenika i ishodi učenja

Područje kvalitete	Ocjena
UNUTARNJE PRAĆENJE I OCJENJIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA POLAZNIKA	4
ISPITI (predmetni, popravni, razlikovni, razredni i završni rad)	5
VANJSKO VRJEDNOVANJE	4
NATJECANJA I SMOTRE RADOVA POLAZNIKA	4

#### Odluka o vrjednovanju

Unutarnje praćenje i ocjenjivanje odgojno-obrazovnih postignuća polaznika redovito se analizira i poboljšava.

Predmetni, popravni, razlikovni, razredni ispiti i završni rad u potpunosti se provode u skladu s propisanim pravilima.

Od ukupnog broja izostanaka na razini škole 38837 neopravdanih je bilo 955.

Prolaznost naših učenika na Državnoj maturi bio je 90% .

Učenike potičemo da se kroz školske projekte uključe u različite aktivnosti i natjecanja (humanitarni rad, ekološke aktivnosti, volontiranje).

Ove školske godine je na natjecanjima sudjelovalo više učenika. Na natjecanjima ukupno je sudjelovalo 64 učenika na županijskoj razini te 14 učenika na državnoj razini.

Na državno natjecanje pozvani su učenici iz Talijanskog jezika, Njemačkog jezika, Povijesti, Informatike, Matematike, Vjeronauka, Mreža čitanja i Biser mora 2023.

Dokazi koji podupiru odluku o vrjednovanju

Dokument
----------

10/10/2023

Stranica 13

Godišnji plan unaprjeđenja

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	Sve je manji broj učenika zainteresiranih za upis strukovnih programa, osobito trogodišnjih. U prvi razred ugostiteljskog programa nismo upisali niti jednog učenika smjera konobar. Vrednovanje na kraju školske godine izazvalo je pritisak na učenike zbog velikog broja pisanih provjera.
Ciljevi	Promovirati strukovne programe koji se provode u školi
Metode i potrebne aktivnosti	Organizacija sajma zanimanja u školi i izvan škole. Promocija programa u osnovnim školama otoka Krka Promocija u medijima
Nužni resursi i troškovi	Nastavnici i učenici Promotivni materijali, sirovine za demonstraciju rada pojedinih strukovnih zanimanja
Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Nastavnici struke, stručna služba
Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	Osmisliti promociju zanimanja i škole mladoj populaciji Način realizacije sajma zanimanja.
Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	31/05/2023
Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Postotak upisanih učenika u strukovne programe
Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva	Stručna služba, ravnateljica

PRIORITETNO PODRUČJE 4: Materijalni uvjeti i ljudski potencijali - profesionalni razvoj radnika ustanove

Područje kvalitete	Ocjena
OSIGURAVANJE OKRUŽENJA ZA UČENJE	4
MATERIJALNI UVJETI / UPRAVLJANJE RESURSIMA	4
FINANCIJE	4
KADROVSKA POLITIKA	5
TRAJNO STRUČNO USAVRŠAVANJE RADNIKA	5

Odluka o vrjednovanju

Nastavni se proces odvija u sigurnom okruženju i u skladu s propisima o zaštiti na radu i drugim propisima.

Materijalni uvjeti, metode poučavanja i potrebe polaznika usklađuju se s promjenama u strukovnom kurikulumu.

Nastavnici ugostiteljske struke sudjeluju u izradi strukovnih kurikuluma i izradi nastavnih materijala.

Učinkovito se vodi računovodstvo - u skladu s financijskim i pravnim zahtjevima; o financijskom izvješću raspravlja školski odbor.

Svi su radnici zaposleni u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima te uvjetima koji su propisani strukovnim kurikulumom (nastavnim planom i programom). Politika profesionalnoga razvoja radnika uključuje odgovarajuće načine upoznavanja novih radnika s poslom i odgovarajuću organizaciju trajnoga stručnog usavršavanja. Nastavnici se kontinuirano stručno usavršavaju.

U ovoj školskoj godini 69% nastavnika se stručno usavršavalo čime je evidentan pad stručnih usavršavanja za 10% u odnosu na prošlu školsku godinu. Ukupan broj sati stručnog usavršavanja iznosi 1352.

U našoj školi u zvanje mentora promovirano je 4 djelatnika a 3 imaju status savjetnika.

Dokazi koji podupiru odluku o vrjednovanju

Dokument
Stručna usavršavanja nastavnika

10/10/2023

Stranica 16



Godišnji plan unaprjeđenja

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	Obzirom je školska zgrada sagrađena 1979. potrebna je sanacija sanitarnih čvorova.
Ciljevi	Dodatna ulaganja u informatičku opremu i bolju internetsku povezanost
Metode i potrebne aktivnosti	Provođenje optičkog kabela do učionica Kupovina računala, sustavno praćenje efikasnosti digitalne opreme
Nužni resursi i troškovi	Troškovi uvođenja internetske mreže, kupovine novih računala i održavnja istih
Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Profesorice informatike
Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	Nabavka i funkcionalno korištenje opreme
Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	31/08/2021
Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Broj kupljenih računala, nova internetska mreža
Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva	Ravnateljica

PRIORITETNO PODRUČJE 5: Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje - suradnja s ostalim dionicima - promicanje ustanove

Područje kvalitete	Ocjena
ŠKOLSKI ODBOR	4
RAVNATELJ USTANOVE	4
POSLOVNA KOMUNIKACIJA	4
INFORMACIJSKI SUSTAV	4
PARTNERSTVA	4
PROMICANJE USTANOVE ZA STRUKOVNO OBRAZOVANJE I OBRAZOVNIH PROGRAMA	4

### Odluka o vrjednovanju

Školski odbor daje podršku i uključen je u razvoj i kvalitetu odgojno-obrazovnog procesa te drugih usluga koje pruža ustanova za strukovno obrazovanje. Informacije o aktivnostima, uspjehu i postignućima unutar ustanove redovito se prikupljaju, ažuriraju, pohranjuju i analiziraju. Redovito se objavljuje Godišnjak škole u kojem su sve aktivnosti škole zabilježene tijekom školske godine. Aktivnosti škole redovito se objavljuju u medijima i na mrežnoj stranici škole.

Suradnja s drugim školama strukovnog profila ostvarena je međunarodnom suradnjom kroz projekte RCK u turizmu i ugostiteljstvu.. Suradnja s poslovnim subjektima se može popraviti u smislu odvijanja stručne prakse u vrijeme predsezona i posezone.

Postoje učinkovite metode i postupci za promicanje ustanove za strukovno obrazovanje na lokalnoj, regionalnoj i široj razini.

Temeljem prvog poziva na dostavu projektnih prijedloga „Uspostava infrastrukture regionalnih centara kompetentnosti u strukovnom obrazovanju kao potpora procesu reforme strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“ u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ (Europski fond za regionalni razvoj) Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, Ugostiteljska škola Opatija prijavila je projekt pod nazivom „MREŽA KOM5ENTNOSTI“.

Projekt „MREŽA KOM5ENTNOSTI“ je strukturiran na način da se istim planira izvođenje radova na rekonstrukciji i adaptaciji cijelog prostora današnje škole, nabavka specijalizirane opreme kao i upravljanje projektom. U Srednjoj školi Hrvatski kralj Zvonimir, Krk predviđena je adaptacija prostora praktikuma posluživanja te nabavka nove opreme za potrebe praktikuma posluživanja i kuharstva.

Temeljem poziva Ministarstva turizma namijenjenog imenovanim RCK u (pod)sektoru turizma i ugostiteljstva, Ugostiteljska škola Opatija prijavila je projekt pod nazivom „RECEPT – Regionalni centar profesija u turizmu“ u suradnji s 12 partnera: Primorsko-goranskom županijom, Srednjom školom dr. Antuna Barca, Crikvenica; Srednjom školom Hrvatski kralj Zvonimir, Krk; Srednjom školom Ambroza Haračića, Mali Lošinj, Trgovačko-ugostiteljskom školom Karlovac, Fakultetom za menadžment u hotelijerstvu i turizmu iz Opatije, Obrtničkim učilištem iz Zagreba, Valamar d.d., Jadranka Mali Lošinj d.d., Katarina Line d.o.o. i IV-ER-Kontex-Vatrogasne cijevi d.o.o. te Znanstveno tehnološkim parkom StepRi d.o.o.

Dokazi koji podupiru odluku o vrjednovanju

Dokument
RCK Receipt

10/10/2023

Stranica 19

## Godišnji plan unaprjeđenja

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	Nedovoljna suradnja s drugim strukovnim školama kao i s nositeljima gospodarskih aktivnosti.
Ciljevi	
Metode i potrebne aktivnosti	
Nužni resursi i troškovi	
Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	
Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	
Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	
Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	
Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva	

PRIORITETNO PODRUČJE 6: Upravljanje - ustanova i kvaliteta

Područje kvalitete	Ocjena
UPRAVLJANJE KVALITETOM	4
INTERNO PRAĆENJE POSTUPAKA KVALITETE	4
PROCES SAMOVRJEDNOVANJA	4
PROCES UNAPRJEĐENJA	4

Odluka o vrjednovanju

Škola ima jasnu viziju i misju, kao i razvojni plan rada škole. Tim za kvalitetu nalazi se dvaput godišnje s ciljem procjene trenutnog stanja.

Dokazi koji podupiru odluku o vrjednovanju

Dokument
Razvojni plan škole

10/10/2023

Stranica 22

Godišnji plan unaprjeđenja

Ključni nedostatak kojeg treba riješiti	Nedovoljna komunikacija i broj sastanaka tima za kvalitetu.
Ciljevi	Povećati aktivnost članova tima za kvalitetu.
Metode i potrebne aktivnosti	Sastanci tima za kvalitetu.
Nužni resursi i troškovi	
Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Ana Pasarić, Karmen Dunato Pavačić
Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja	Povećan broj sastanaka tima za kvalitetu
Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	31/08/2021
Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Povećan broj sastanaka tima za kvalitetu
Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva	Ana Pasarić

Potpisi odgovornih radnika	Ravnatelj	Koordinator samovrjednovanja	Koordinator kvalitete